

ACEF/1718/1101001 — Guião para a auto-avaliação

I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

NCE/11/01001

1.2. Decisão do Conselho de Administração.

Acreditar

1.3. Data da decisão.

2012-05-14

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (PDF, máx. 200kB).

[2._ponto2_Final.pdf](#)

3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos(alterações não incluídas no ponto 2).

3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior.

Não

3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.1.1. If so, please provide an explanation and rationale for the changes made.

<no answer>

3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior.

Não

3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.2.1. If so, please provide an explanation and rationale for the changes made.

<no answer>

4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação.

Sim

4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

A Escola Superior de Ciências Empresariais (ESCE) está localizada em Valença do Minho no novo edifício. O Campus é composto pelas seguintes instalações:

Espaço de aulas: seis (6) salas e um (1) anfiteatro para formação de ensino teórico; treze (13) salas de formação de ensino prático; três (3) salas de atendimento tutorial; um (1) centro de inovação e logística; um (1) auditório.

Espaços de apoio administrativo: uma (1) área de receção; uma (1) área de serviços académicos; uma (1) sala de reuniões; quatro (4) salas de incubação; uma (1) sala de apoio e uma (1) reprografia; uma biblioteca (1).

Espaços gerais: vinte e quatro (24) gabinetes de docentes; três (3) gabinetes de atendimento tutorial; uma (1) sala de reuniões para entidades externas; uma (1) sala para exposições; uma (1) sala polivalente; uma (1) área para o Alto Minho Business School; uma (1) oficina; uma (1) sala de arquivo morto e uma (1) área para armazém; uma (1) área composta por três (3) gabinetes e uma (1) sala de reuniões dos alunos.

Espaços externos: Uma (1) pista de atletismo; uns (1) espaços multifunções; um (1) campo de basquetebol; um (1) anfiteatro externo; uma (1) casa académica de estudantes.

A ESCE dispõe, ainda, de um bar e uma cantina de apoio às atividades letivas.

4.1.1. If so, provide a brief explanation and rationale for the changes made.

The Business Sciences School (ESCE) campus is located in Valença do Minho in a new campus.

This new campus is composed of the following facilities:

Classrooms: six (6) rooms and one (1) amphitheatre for theoretical teaching; thirteen (13) classrooms for practical teaching; three (3) tutorial meeting rooms; on (1) innovation and logistic Centre; one (1) auditorium.

Administrative support services: one (1) reception area; one (1) area of academic services; one (1) meeting room; four (4) business incubator rooms; one (1) technical office and one (1) reprography; one (1) library.

General spaces: twenty four (24) teachers office; three (3) rooms tutorial for students attendance; one (1) meeting room for external entities; one (1) exhibition hall; one (1) multipurpose room; one (1) area for Alto Minho Business School; one (1) room of archiving and one (1) area of storage. A direction board area composed of three (3) offices and one (1) meeting room.

Outdoor leisure areas: one (1) runway for maintenance; one (1) multipurpose sports field; one (1) basketball court; one (1) outdoor amphitheatre and one (1) house for students' academic association.

The Business Sciences School (ESCE) also has a bar and a canteen to support the school activities.

4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação.

Sim

4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

Em termos de mobilidade internacional a ESCE-IPVC possui acordos com instituições de ensino superior da Alemanha, Bélgica, Brasil, Croácia, Eslovénia, Espanha, Estónia, França, Grécia, Holanda, Itália, Letónia, Lituânia, Macedónia, Polónia e República Checa. O número de parcerias com entidades públicas e privadas nacionais também aumentou. Pretendemos estreitar as relações com estas instituições para se potenciar o conhecimento e reconhecimento do que é desenvolvido na ESCE, e contribuir para o desenvolvimento da região onde estamos inseridos. A título de exemplo, destacamos a parceria com CEVAL em que se está a desenvolver uma formação de "Mentoring & Coaching", bem como, a parceria com a Associação de Estudantes e os CLDS de Valença, onde se está a desenvolver o segundo "Emprego à mesa. A nível internacional destacam-se duas parcerias de Cooperação: ESCE e a FUNDACIÓN RONSEL (Espanha), e a candidatura realizada pelo Universidade UBT do Kosovo a um projeto Erasmus+.

4.2.1. If so, please provide a summary of the changes.

In terms of international mobility, ESCE-IPVC has agreements with higher education institutions from Germany, Belgium, Brazil, Croatia, Slovenia, Spain, Estonia, France, Greece, Holland, Italy, Latvia, Lithuania, Macedonia, Poland and the Czech Republic. The number of partnerships with public and private entities also increased. Therefore, we intend to strengthen our relations with these institutions in order to foster knowledge and recognition of what is being developed at ESCE and to contribute to the development of the region in which we operate. As an example, we highlight the partnership with CEVAL in which is developing a "Mentoring & Coaching" formation, as well, as the partnership with the Students Association and the CLDS in Valença, where's the second "Employment at the table". At the international level, two Cooperation partnerships stand out: ESCE and FUNDACIÓN RONSEL (Spain), and the application made by UBT University of Kosovo to an Erasmus +.

4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação.

Sim

4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

Houve um aumento no apoio informático (em termos de hardware e software) aos processos de ensino e aprendizagem, através da contratação de um técnico de informática. Adicionalmente sublinha-se que os SAS-IPVC desenvolveram um conjunto de novos serviços de carácter inovador, como o "Bus Académico", a "Lavandaria Low-Cost", a "Oficina Cultural" e o "SAS Mobile". Destacam-se ainda serviços como o Gabinete e Portal de Emprego IPVC (que funciona em articulação com as Direções das Unidades Orgânicas, Coordenadores de Curso, Estudantes/Diplomados e Empresas); a CIMEIRA IPVC (funcionando como um fórum de discussão incluindo "SmartTalks" e a feira de emprego com "Speed Recruitment"); e o desenvolvimento da on.ipvc, onde estudantes e docentes procedem à gestão de atividades letivas (matriculas, inscrições em exames, distribuição de serviço docente, gestão de horários, registo de assiduidade, sumários, inquéritos de ensino e seus resultados, relatórios de curso, entre outros).

4.3.1. If so, please provide a summary of the changes.

There was an increase in the computer support (hardware and software) to the teaching and learning processes, through the hiring of a computer technician. In addition, SAS-IPVC has developed a set of new services such as the "Academic Bus", the "Low Cost Laundry", the "Cultural Office" and the "SAS Mobile". Services such as IPVC's Office and Employment Portal (which works in conjunction with the Organizational Units, Course Coordinators, Students / Graduates and Companies); the IPVC SUMMIT (functioning as a discussion forum including "SmartTalks" and the job fair with "Speed Recruitment"); and the development of the on.ipvc platform, where students and teachers proceed to the management of educational activities (enrollment, registration of examinations, distribution of teaching services, time management, attendance registration, summaries, educational surveys and their results, course reports, among others).

4.4. (quando aplicável) Registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação.

Sim

4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

A Direção da ESCE e a Coordenação da Licenciatura consideram o estágio extracurricular no 6º semestre do curso um elemento fundamental, já que representa a primeira oportunidade de aplicação integrada de todos os conhecimentos do discente, bem como o primeiro contacto com a realidade do mundo de trabalho. Pretende-se que o Estágio seja estruturante da atitude profissional do licenciado face à sua futura atividade como profissional. Assim, deve cobrir uma polivalência de matérias de base e interdisciplinares e constituir um elo de ligação entre a ESCE e

o tecido empresarial.

A planificação e coordenação das atividades a desenvolver no estágio cabem ao coordenador de curso, docente orientador do estágio e empresa onde o mesmo é desenvolvido. Os alunos são auscultados no sentido de identificarem a área ou áreas que pretendem desenvolver o estágio. O estágio envolve no mínimo 256 horas, correspondendo a dois dias semanais durante dezasseis semanas, podendo ser prolongado no mês de julho

4.4.1. If so, please provide a summary of the changes.

ESCE's direction board and degree's Coordination consider the extracurricular internship in the 6th semester of the course a fundamental element since it represents the first opportunity of integrated application of all the knowledge of the student, as well as the first contact with the reality of the working world. It's intended that the Internship be structuring of the professional attitude of the licensee about his future activity as a professional. So, it should cover a multipurpose base and interdisciplinary materials and constitute a link between ESCE and the business community.

The planning and coordination of the activities to be developed in the Internship is up to the course coordinator, the teaching supervisor of the internship and the company where it's developed. Students are asked to identify the area/ areas that they wish to develop the internship. The internship involves at least 256 hours, corresponding to two days a week for sixteen weeks, and may be extended.

1. Caracterização do ciclo de estudos.

1.1 Instituição de ensino superior / Entidade instituidora.

Instituto Politécnico De Viana Do Castelo

1.1.a. Outras Instituições de ensino superior / Entidades instituidoras.

1.2. Unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.).

Escola Superior De Ciências Empresariais De Valença

1.3. Ciclo de estudos.

Organização e Gestão Empresariais

1.3. Study programme.

Business organization and management

1.4. Grau.

Licenciado

1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

[1.5._Desp-2817-2013 - Organização e Gestão Empresariais.pdf](#)

1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.

Ciências Económicas e Empresariais

1.6. Main scientific area of the study programme.

Entreprise and Economic Sciences

1.7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF).

340

1.7.2. Classificação da área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

344

1.7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

N/A

1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.

180

1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006, de 26 de março, de acordo com a redação do DL-63/2001, de 13 de setembro).

6 Semestres

1.9. Duration of the study programme (art.º 3 DL-74/2006, March 26th, as written in the DL-63/2001, of September 13th).

6 semesters

1.10. Número máximo de admissões.

25

1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.

N/A

1.10.1. Proposed maximum number of admissions (if different from the previous number) and related reasons.

N/A

1.11. Condições específicas de ingresso.

Os candidatos deverão ser titulares (ou vir a completar até ao termo do ano lectivo) do 12º ano de escolaridade,

ou de habilitação legalmente equivalente, e ter realizado as provas nacionais previstas:

04 Economia

ou

16 Matemática

ou

18 Português

1.11. Specific entry requirements.

Applicants must possess (or will complete by the end of school year) 12 th grade. legally equivalent, and have

performed the national trials planned:

04 Economy

or

16 Mathematics

or

18 Portuguese

1.12. Regime de funcionamento.

Diurno

1.12.1. Se outro, especifique:

N/A

1.12.1. If other, specify:

N/A

1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:

N/A

1.14. Regulamento de creditação de formação e experiência profissional (PDF, máx. 500kB).

[1.14._Desp 4872 2016 Revisao Reg Creditacao Competencias_IPVC.pdf](#)

1.15. Observações.

N/A

1.15. Observations.

N/A

2. Estrutura Curricular

2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)

2.2. Estrutura Curricular -

2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).

<sem resposta>

2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

<no answer>

2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Ciências Económicas e Empresariais /	CEE /	109	0

Enterprise and Economic Sciences	EES		
Electrotecnia e Informática / Electrotechnology and Computer	EI / EC	23	0
Ciências Exactas / Exact Sciences	CE / ES	18	0
Arte Design e Humanidades / Art Design and Humanities	ADH / ADH	16	0
Educação e Ciências Sociais / Education and Social Sciences	ECS / ESS	14	0
(5 Items)		180	0

2.3. Observações

2.3 Observações.

N/A

2.3 Observations.

N/A

3. Pessoal Docente

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

Sónia Patrícia Basto de Carvalho

3.2. Fichas curriculares dos docentes do ciclo de estudos

Anexo I - Álvaro José da Silva

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Álvaro José da Silva

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Álvaro Miguel da Costa Cairrão

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Álvaro Miguel da Costa Cairrão

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Ana Isabel Perdigão Lopes Pereira Torres

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Ana Isabel Perdigão Lopes Pereira Torres

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Andreia Sofia da Costa Teixeira**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Andreia Sofia da Costa Teixeira***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - António Manuel Pereira da Silva Amaral****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***António Manuel Pereira da Silva Amaral***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Carlos Filipe dos Santos Baptista de Barros****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Carlos Filipe dos Santos Baptista de Barros***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Catarina Pereira Moreira****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Catarina Pereira Moreira***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Elvira Pacheco Vieira****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Elvira Pacheco Vieira***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Eva da Silva Lima****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Eva da Silva Lima***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Fernando de Oliveira Barbosa****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Fernando de Oliveira Barbosa***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Filipe Manuel Sampaio de Carvalho**

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Filipe Manuel Sampaio de Carvalho

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Helena Maria da Silva Santos Rodrigues**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Helena Maria da Silva Santos Rodrigues

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Jorge Manuel Esparteiro Garcia**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Jorge Manuel Esparteiro Garcia

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - José Carlos Vieira de Sá**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

José Carlos Vieira de Sá

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - José Nuno da Costa Azevedo**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

José Nuno da Costa Azevedo

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - João Carlos de Oliveira Lourenço Caldeira**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

João Carlos de Oliveira Lourenço Caldeira

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Lígia Celeste Soares da Torre**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Lígia Celeste Soares da Torre

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Manuel José Serra da Fonseca**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Manuel José Serra da Fonseca

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Maria Daniela Silva Sousa Freitas Lickfold da Silva

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria Daniela Silva Sousa Freitas Lickfold da Silva

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Maria Luísa Parente Pinheiro de Almeida

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria Luísa Parente Pinheiro de Almeida

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Rui Manuel da Silva Gomes

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Rui Manuel da Silva Gomes

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Sérgio Manuel da Costa Machado

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Sérgio Manuel da Costa Machado

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Sónia Patrícia Basto de Carvalho

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Sónia Patrícia Basto de Carvalho

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Teresa Susana Mendes Pereira Bernardino

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Teresa Susana Mendes Pereira Bernardino

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - José Manuel de Castro Oliveira

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

José Manuel de Castro Oliveira

3.2.2. Ficha curricular do docente:[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo I - Augusto Gil Macedo de Abreu Dias****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Augusto Gil Macedo de Abreu Dias***3.2.2. Ficha curricular do docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)**

3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff						
Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Álvaro José da Silva	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado	Título de especialista (DL 206/2009)	Gestão Financeira	100	Ficha submetida
Álvaro Miguel da Costa Cairrão	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências da Comunicação	100	Ficha submetida
Ana Isabel Perdigão Lopes Pereira Torres	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências Empresariais - Especialização em Marketing e Estratégia	60	Ficha submetida
Andreia Sofia da Costa Teixeira	Assistente convidado ou equivalente	Doutor		Informática	40	Ficha submetida
António Manuel Pereira da Silva Amaral	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Engenharia Industrial e Sistemas	100	Ficha submetida
Carlos Filipe dos Santos Baptista de Barros	Assistente convidado ou equivalente	Doutor		Matemática	50	Ficha submetida
Catarina Pereira Moreira	Assistente convidado ou equivalente	Licenciado		Direito	50	Ficha submetida
Elvira Pacheco Vieira	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Economia Aplicada	50	Ficha submetida
Eva da Silva Lima	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Artes e Humanidades	100	Ficha submetida
Fernando de Oliveira Barbosa	Assistente convidado ou equivalente	Mestre		Engenharia e Gestão Industrial	25	Ficha submetida
Filipe Manuel Sampaio de Carvalho	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Matemática	100	Ficha submetida
Helena Maria da Silva Santos Rodrigues	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Ciências Empresariais	100	Ficha submetida
Jorge Manuel Esparteiro Garcia	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Engenharia Informática	100	Ficha submetida
José Carlos Vieira de Sá	Assistente convidado ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Engenharia e Gestão Industrial	50	Ficha submetida
José Nuno da Costa Azevedo	Equiparado a Assistente ou	Licenciado		Contabilidade e Administração de	100	Ficha submetida

	equivalente			Empresas		
João Carlos de Oliveira Lourenço Caldeira	Assistente convidado ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	Fiscalidade Internacional e Comunitária	50	Ficha submetida
Lígia Celeste Soares da Torre	Assistente convidado ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Contabilidade	50	Ficha submetida
Manuel José Serra da Fonseca	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências da Informação	60	Ficha submetida
Maria Daniela Silva Sousa Freitas Lickfold da Silva	Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado		Ciências empresariais	60	Ficha submetida
Maria Luísa Parente Pinheiro de Almeida	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências da Educação	100	Ficha submetida
Rui Manuel da Silva Gomes	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Engenharia Informática	100	Ficha submetida
Sérgio Manuel da Costa Machado	Assistente convidado ou equivalente	Mestre		Direito	50	Ficha submetida
Sónia Patrícia Basto de Carvalho	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Económico-Financeiro e Contabilístico – Finanças	100	Ficha submetida
Teresa Susana Mendes Pereira Bernardino	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Tecnologias e Sistemas de Informação	100	Ficha submetida
José Manuel de Castro Oliveira	Assistente convidado ou equivalente	Doutor		Ciências Empresariais	25	Ficha submetida
Augusto Gil Macedo de Abreu Dias	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado	Título de especialista (DL 206/2009)	Contabilidade de Gestão	100	Ficha submetida
					1920	

<sem resposta>

3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

3.4.1.1. Número total de docentes.

26

3.4.1.2. Número total de ETI.

19.2

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos / Full time teaching staff

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº / No.	Percentagem* / Percentage*
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of full	13	67.7

time teachers:

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado**3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff**

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff with a PhD (FTE):	12.85	66.9

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado**3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialized teaching staff**

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff with a PhD, specialized in the main areas of the study programme (FTE):	6.85	35.7
Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists, without a PhD, of recognized professional experience and competence, in the main areas of the study programme (FTE):	3.5	18.2

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação**3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação / Teaching staff stability and training dynamics**

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Full time teaching staff with a link to the institution for a period over three years:	13	67.7
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / Teaching staff registered in a doctoral programme for more than one year (FTE):	2.5	13

4. Pessoal Não Docente**4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à leção do ciclo de estudos.**

A ESCE tem 6 efetivos do pessoal não docente em regime de Contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

Técnico Superior: 3

Assistente Técnico: 2

Assistente Operacional: 1

4.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study programme.

ESCE has six non-teaching staff members under a contract of employment in public functions for an indefinite period.

Higher Technician: 3

Technical Assistant: 2

Operating Assistant: 1

4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.

As qualificações dos 6 efetivos do pessoal não docente em regime de Contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, são as seguintes:

Licenciatura: 4

Bacharelato: 1

9.º ano: 1

4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

The qualifications of the six non-teaching staff members under a contract of employment in public functions for an indefinite period, are as follow:

Graduation: 4

Bachelor: 1

Undergraduate (9th grade schooling): 1

5. Estudantes

5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Total de estudantes inscritos.

77

5.1.2. Caracterização por género

5.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	44
Feminino / Female	56

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.

5.1.3. Número de estudantes por ano curricular (ano letivo em curso) / Number of students per curricular year (current academic year)

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano curricular	31
2º ano curricular	24
3º ano curricular	22
	77

5.2. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.

5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand

	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano/ Last year	Ano corrente / Current year
N.º de vagas / No. of vacancies	25	25	25
N.º de candidatos / No. of candidates	59	143	172
N.º de colocados / No. of accepted candidates	41	41	37
N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled	34	29	30
Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate	109.6	103.4	122.1
Nota média de entrada / Average entrance mark	119.4	117.1	128.2

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes (designadamente para discriminação de informação por percursos alternativos de formação, quando existam)

Através da tabela em causa, verifica-se um crescimento muito significativo da procura do ciclo de estudos. Em termos de género, essa procura é maioritariamente feminina. No que concerne ao escalão etário, podemos aferir um aumento do número de alunos com idade até aos 20 anos. No ano letivo de 2017/18, mais de metade dos alunos que ingressaram no curso têm menos de 20 anos e 82% têm no máximo 23 anos. Já no que respeita à origem geográfica, esta tem-se diversificado, ainda que tendencialmente a maioria dos estudantes seja proveniente da região norte. Em termos comparativos, regista-se um aumento efetivo de estudantes matriculados provenientes do concurso nacional de acesso. Os indicadores são genericamente bastante favoráveis e traduzem um aumento significativo da atratividade do curso, o que indicia a relevância desta formação, tanto em termos dos interesses vocacionais dos estudantes, como em termos das necessidades do mercado de trabalho.

5.3. Additional information about the students' characterisation (namely on the distribution of students by alternative pathways, when applicable)

It must be noticed that there is an increasing demand for the study cycle. Regarding gender, this demand is mostly female. About the age group, we can measure an increase in the number of students aged up to 20 years. For the 2017/2018 school year, more than half of the incoming students are under the age of 20, and 82% have under 23 years old. In terms of geographical origin, this one has diversified, although tendentially the majority of the students come from the north region. Comparatively, there is a significant increase of students enrolled in the national entrance examination. The indicators are very favourable and reflect a substantial increase in the attractiveness of the course, which indicates the relevance of this study cycle, both regarding students vocational interests and regarding the needs of the labour market.

6. Resultados

6.1. Resultados Académicos

6.1.1. Eficiência formativa.

6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	Antepenúltimo ano / Two before the last year	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano / Last year

N.º graduados / No. of graduates	3	9	6
N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years*	3	8	4
N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	0	1	2
N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	0	0
N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	0

Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).

N/A

6.1.2. Present a list of thesis defended in the last 3 years, indicating, for each one, the title, the completion year and the result (only for PhD programmes).

N/A

6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.

Das 35 unidades curriculares do plano de estudos de OGE, se considerarmos o índice de aprovados sobre o número de inscritos, apenas 10 apresentam uma taxa de aprovados inferiores a 75%: Matemática Aplicada com 41%, Gestão Financeira I com 67%, Métodos Quantitativos I com 62%, Macroeconomia com 69%, Contabilidade Financeira I com 41%, Estratégia Empresarial com 64%, Gestão Financeira II com 52%, Fiscalidade com 72%, Gestão Logística com 67% e Negócios Internacionais com 70%. Já se considerarmos o índice de aprovados sobre o número de avaliados, apenas 3 unidades curriculares se encontram nessa situação: Matemática Aplicada com 62%, Contabilidade Financeira I com 59% e Gestão Financeira II com 72%.

Como podemos verificar pelos dados anteriormente apresentados as unidades curriculares com maior taxa de reprovações são da área científica de Ciências Exatas e de Ciências Económicas e Empresariais, o que poderá ser justificado por uma menor preparação de base por parte dos estudantes nas áreas quantitativas.

Ao longo do ano, a comissão faz um acompanhamento das UC com maior taxa de insucesso no ano letivo anterior e faz chegar a sua preocupação junto dos docentes, sensibilizando para a necessidade de dar especial atenção às dificuldades apresentadas pelos alunos e definir estratégias para as ultrapassar. O desenvolvimento de metodologias pedagógicas de forma a aumentar, a participação dos alunos nas aulas, o trabalho em equipa/projetos, a partilha e transferência de conhecimento, a utilização do horário de atendimento para esclarecimento de dúvidas e o agendamento de aulas de orientação tutorial para elaboração de exercícios complementares, são medidas de melhoria implementadas e que se espera que produzam impactos no aumento do sucesso escolar dos alunos do CE. A comissão de curso está a acompanhar de perto estas UC e discutir com os alunos sobre a importância de concluir os seus estudos com sucesso e nos anos previstos para o efeito.

6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and related curricular units.

Of the 35 curricular units of the OGE curriculum, if we consider the approved index on the number of enrollees, only 10 have an approved rate of less than 75%: Applied Mathematics with 41%, Financial Management I with 67%, Quantitative Methods I with 62%, Macroeconomics with 69%, Financial Accounting I with 41%, Business Strategy with 64%, Financial Management II with 52%, Taxation with 72% Logistics Management with 67% and International Business with 70%. However, if we consider the approved index on the number of evaluated, only 3 curricular units are in this situation: Applied Mathematics with 62%, Financial Accounting I with 59% and Financial Management II with 72%.

As can be seen from the previously presented data presented, the curricular units with the highest disapproval rate are from the scientific area of Exact Sciences and from Economics and Business

Sciences, such may be justified by a lower basis of preparation by the students in the quantitative areas.

Throughout the year, the course committee monitors the CUs with the highest disapproval rate in the previous school year and expresses its concern to the professors, sensitizing the need to pay special attention to the difficulties presented by the students and to define strategies that can overcome them. The development of pedagogical methodologies in order to increase, the participation of the students in the classes, the team and projects work/tasks, the sharing and transfer of knowledge, the use of the attendance hours to clarify doubts and the scheduling of tutorial classes to elaborate complementary exercises, are measures of improvement implemented and that are expected to produce impacts in the increase of the SC student's approval rate. The course committee closely monitors these CU's and discusses with students the importance of completing their studies successfully in the years defined for the SC.

6.1.4. Empregabilidade.

6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos graduados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).

O IPVC promove a auscultação dos seus antigos estudantes através de um inquérito online. Contudo, não tem sido possível obter uma taxa de participação suficiente que permita uma análise consistente. A empregabilidade dos diplomados do CE é estimada considerando os dados do Instituto de Emprego e Formação Profissional, descritos no <http://infocursos.mec.pt/> e no Relatório DGEEC-MEC. Não existem dados oficiais referentes ao número de desempregados licenciados com o curso de Organização e Gestão Empresariais. No entanto, dado o reduzido número de alunos, foi possível contactar cada um deles e constatar que todos se encontram empregados. Desta forma, foi possível determinar que a taxa de desemprego dos graduados deste curso é de 0%.

6.1.4.1. Information on the graduates' unemployment (DGEEC or Institution's statistics or studies, referencing the year and information source).

The IPVC promotes the listening of its former students through an online survey. However, it has not been possible to obtain a sufficient participation rate allowing a consistent analysis. The employability of the graduates of the study cycle is estimated considering the data of the Institute of Employment and Professional Training, described in <http://infocursos.mec.pt/> and in the DGEEC-MEC Report. There are no official data regarding the number of unemployed graduates with the Business Organization and Management course. However, given the small number of students, it was possible to contact each of them and find that they are all employed. In this way, it was possible to determine that the unemployment rate of graduates of this course is 0%.

6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.

Os dados relativos à empregabilidade apontam para a capacidade dos diplomados se integrarem no mercado de trabalho, o que indica a adequação do perfil profissional destes licenciados face às necessidades do mercado de trabalho.

6.1.4.2. Critical analysis on employability information.

The data on employability point to the ability of graduates to integrate into the labour market, which indicates the acceptability of the professional profile of these graduates to the needs of the labour market.

6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers	Observações / Observations
Centro de Estudos da Comunicação e Sociedade do ICS - UM	Excelente	Universidade do Minho	1	N/A
INESC TEC	Excelente	Universidade do Porto	2	N/A
CINTESIS	Muito Bom	Universidade do Porto	1	N/A
Centro ALGORITMI	Muito Bom	Universidade do Minho	3	N/A
IS-UP (Instituto de Sociologia da UP)	Muito Bom	Universidade do Porto	1	N/A
Centro de Estudos e Investigação em Direito	Excelente	Universidade Católica Portuguesa	1	N/A
REMIT – Research on Economics, Management and Information Technologies	Sem classificação	Universidade Portucalense	1	Submetido a avaliação em Fevereiro de 2018
NIDISAG – Núcleo de Investigação do ISAG	Sem classificação	ISAG- European Business School	1	N/A
UNIAG – Unidade de Investigação Aplicada em Gestão	Sem classificação	APNOR - Associação dos Politécnicos do Norte de Portugal	3	N/A

Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, relevantes para o ciclo de estudos.

<http://a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/d1d55006-f1dc-4ae1-4eb3-5a5ce408f9ad>

6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:

<http://a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/d1d55006-f1dc-4ae1-4eb3-5a5ce408f9ad>

6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.

São múltiplas as parcerias da ESCE com diversas entidades, nacionais e internacionais, as quais se consubstanciam na realização e participação em diversas atividades de prestação de serviços e de desenvolvimento profissional, a saber:

Formação avançada: Lançamento de 3 Pós- graduações nas áreas de: Gestão da Qualidade; Marketing Digital e E-Business; Contabilidade e Fiscalidade Ibérica.

Realização de diversas ações de formação creditada para Quadros médios e superiores de grandes empresas da região no âmbito das ciências empresariais, dando como exemplos a Lear Corporation e a ULSAM.

As formações em causa objetivam a (re)qualificação do capital humano, procurando dar resposta às necessidades e aos desafios constantes que se colocam às organizações.

Atividades de prestação de serviços à comunidade, desenvolvimento artístico e cultural:

Numa ação concertada entre a comunidade interna e externa, destacam-se as seguintes atividades: Semana Europeia das PME "A Continuidade das empresas familiares";

"PoliEmpreende" - concurso de ideias e de planos de negócio, onde participam estudantes do ensino superior politécnico e entidades externas; Dinamização de workshops que visam estimular e desenvolver competências na área do Marketing e do empreendedorismo, direcionados a estudantes do ensino secundário e profissional da região: "Atreve-te +" e "Empreende +" são alguns desses workshops; "Dia Mundial da Poupança" - dinamização de atividades cujo intuito é o de alertar os consumidores para a necessidade de disciplinar gastos, poupar e evitar situações de endividamento; Organização do "Encontro Internacional de Jovens Empreendedores";

Participação no Projeto "CLDS Valença 3G", em parceria com a ADRIMINHO - visa promover a inclusão social, de forma integrada e multissetorial, através de ações a executar em parceria que contribuirão para a empregabilidade, combate à pobreza e exclusão social;
Organização do evento científico "IO2017 Congresso da Associação Portuguesa de Investigação Operacional";

De referir que a ESCE mantém relações muito próximas e protocoladas com o tecido empresarial local e nacional, o que se concretiza nos inúmeros protocolos efetivados (158), designadamente para a realização de estágios curriculares e formação avançada em contexto de trabalho.

Não podemos deixar de mencionar outras atividades realizadas. Neste sentido Salientamos: Jornadas de: Contabilidade e Fiscalidade; Marketing; Logística, Organização e Gestão do Minho e ainda, o Fórum da Qualidade

Conferências de Valença; Visitas de estudo a empresas de referência.

Em suma, acreditamos que a colaboração ativa e continuada da ESCE e a sua aproximação à comunidade e ao tecido empresarial, tem contribuído significativamente para o desenvolvimento regional e local. Prova disso são as diversas solicitações de colaboração, às quais a ESCE procura responder positiva e de modo interventivo.

6.2.4. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training in the main scientific area(s) of the study programme, and its real contribution to the national, regional and local development, scientific culture and cultural, sports and artistic activities.

There are many ESCE partnerships with several entities, national and international, which are embodied in the realisation and participation in various service and professional development activities, namely:

Advanced training: 3 postgraduate courses in the areas of Quality Management; Digital Marketing and E-Business; Taxation and Iberian Accounting.

An accomplishment of several actions of accredited training for assets and Executives of the large companies of the region in the scope of the business sciences, referring Lear Corporation and ULSAM.

The training in question aims at (re) qualification of human capital, aiming to respond to the needs and constant challenges facing organisations.

Activities to provide services to the community, artistic and cultural development:

Concerning the action between the internal and external community, the following activities stand out:

European SME Week "The continuity of family businesses"; "PoliEmpreende" – competition of ideas and business plans, where students of polytechnic higher education and external entities participate; Encouragement of several workshops aimed at stimulating and developing skills in the areas of Marketing and entrepreneurship, aimed at secondary school students and professionals in the region: "Atrave - te +" and "Empreende +" are some of these workshops; "World Day of Savings" - activities aiming to alert consumers to the need to discipline spending, saving and avoiding situations of indebtedness; Organization of the "International Meeting of Young Entrepreneurs";

Participation in the project "CLDS Valença 3G", in partnership with ADRIMINHO - aims to promote social inclusion, in an integrated and multisectoral way, through actions to be implemented in a partnership that will contribute to employability, fight against poverty and social exclusion;
Organization of the scientific event "IO2017 Congress of the Portuguese Association of Operational Research";

ESCE maintains very close relations with the local and national business community, which is embodied in the numerous protocols implemented (158), namely for curricular internships and advanced training in the workplace.

We can not fail to mention other activities carried out. We emphasize Accounting and Taxation Days; Marketing Days; Logistics Conference; Organization and Management Days of Minho Forum, and the Quality Forum. The International Meeting of Young Entrepreneurs - Conferences in Valença; Realization of study visits to reference companies.

To sum up, we believe that ESCE's active and continued collaboration with the community and the business community has contributed significantly to regional and local development. Proof of this are the various requests for collaboration, to which ESCE seeks to respond positively and in an interventional manner.

6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias

nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.

Vários professores da ESCE estão integrados em projetos financiados pelo Portugal 2020.

Exemplos: IRUDESCA- aprovado pelo Erasmus+ Capacity Building in Higher Education Project (Financiamento 801.554,00€); "Alto Minho S.Mob", em parceria com o CIM Alto Minho, o Instituto Politécnico de Leiria e a Transcunha, cujo objetivo é o desenvolvimento de plataforma e mobilidade sustentável para o Alto Minho (Financiamento: 149.999,98€); RevitAGRI-PNPG", em parceria com a ESA-IPVC - Projeto de revitalização dos setores produtivos e tradicionais do Parque Nacional da Peneda Gerês (Financiamento: 574.863,65€)

Acresce-se que as parcerias e a colaboração da ESCE têm sido fundamental para levar a cabo o projeto ESCE. Este trabalho conjunto, ao fomentar a cooperação, o intercâmbio e a partilha do conhecimento e de experiências entre os vários stakeholders, tem-se revelado assaz benéfico e promissor para as partes, o que se contribui, indubitavelmente para o desenvolvimento da região e do país.

6.2.5. Integration of the scientific, technological and artistic activities on projects and/or national or international partnerships, including, when applicable, the indication of the main financed projects and the volume of financing involved.

Several professors from ESCE integrate projects financed by Portugal 2020. Examples include:

IRUDESCA - approved by Erasmus + Capacity Building in Higher Education Project (Financing € 801,554.00); The "Alto Minho S.Mob", in partnership with CIM Alto Minho, the Polytechnic Institute of Leiria and Transcunha, which aim is the development of a platform and sustainable mobility for Alto Minho (Financing: € 149,999.98);The "RevitAGRI-PNPG", in partnership with ESA-IPVC - Project to revitalize the productive and traditional sectors of Peneda Gerês National Park (PNPG). (Financing: € 574,863.65)

In addition, ESCE's partnerships and collaboration with several entities have been instrumental in carrying out the ESCE project. This joint effort, by fostering cooperation, exchange and sharing of knowledge and experiences among the various stakeholders, has been very beneficial and promising for the parties, which undoubtedly contributes to the development of the region and the country.

6.3. Nível de internacionalização.

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Percentage of foreign students enrolled in the study programme	8
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Percentage of students in international mobility programs (in)	44.4
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Percentage of students in international mobility programs (out)	33.3
Percentagem de docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Percentage of foreign teaching staff (in)	64.3
Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Percentage of teaching staff in mobility (out)	25

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

A ESCE tem preocupação constante nas relações com os stakeholders, desenvolvendo contatos, parcerias e colaborações das quais se destacam: Participação na V Semana Internacional realizada de 29 de maio a 2 de junho 2017, bem como no 1º e 2º International Meeting in Business and Management;

No ano letivo 2016/17 registaram-se 8 alunos em Mobilidade outgoing e 18 alunos em incoming. Ao abrigo do mesmo programa recebemos 9 professores incoming e 2 outgoing; pessoal de staff 1 incoming e 1 outgoing;
No âmbito do Programa "IACOBUS", a ESCE teve pessoal docente em partilha de informação e experiências;
O evento Encontro Internacional de Jovens Empreendedores (EIJE) é uma iniciativa de trabalho colaborativo e pioneiro, realizado pela ESCE com diferentes organizações nacionais e internacionais de ensino superior. O evento inclui workshops e palestras, ligadas à inovação e ao empreendedorismo, onde os alunos desenvolvem suas competências e apresentam as suas ideias de negócios.

6.3.2. Participation in international networks relevant to the study programme (networks of excellence, Erasmus networks).

ESCE has a constant concern in the relationships with its stakeholders, having developed several contacts, partnerships and collaborations, of which we stand out:
Participation in the V International Week held from May 29th to June 2nd, 2017, as well as the 1st and 2nd International Meeting in Business and Management;
In 2016/17 ESCE had 8 outgoing students and had 18 incoming students. ESCE had 9 incoming and 2 outgoing teachers, and also 1 incoming staff member and 1 outgoing;
Within the scope of "IACOBUS" Program, ESCE had teaching staff (6 outgoing and incoming) in sharing information and experiences;
EIJE is an initiative of collaborative and pioneering work, carried out by the ESCE with different national and international higher education institutions. The meeting program of the various editions always includes several workshops and lectures, linked to innovation and entrepreneurship where students develop their skills and present their business ideas.

7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

7.1 Sistema interno de garantia da qualidade

7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

Sim

7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

http://www.ipvc.pt/sites/default/files/manual_qualidade_ipvc_pt_16_edicao.pdf

7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade(PDF, máx. 500kB).

[7.1.2._ESCE-RAC-16_17-LOGE - RESUMO-OGE.pdf](#)

7.2 Garantia da Qualidade

7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.

O IPVC tem implementado um Sistema de Gestão e de Garantia da Qualidade (SGGQ), certificado desde 2009, no âmbito da ISO 9001 por entidade acreditada pelo IPAC e certificado pela A3ES desde janeiro de 2013. O sistema está organizado em processos e orientado para a melhoria contínua e inovação do ensino e aprendizagem, em interação com a IDI+T numa base de constante

colaboração interinstitucional e com a comunidade, O Sistema é ainda suportado por um conjunto de processos de gestão e de serviços de apoio. O SGGQ, coordenado pelo Gabinete de Avaliação e Qualidade (GAQ), com funções descritas no Manual da Qualidade é articulado com a gestão estratégica (órgãos de governação e gestão) da instituição.

O SGGQ-IPVC gera informação para definir medidas de melhoria dos CE, procurando o comprometimento das partes interessadas (PI) neste processo. O GAQ apoia as Coordenações de CE nos mecanismos de Garantia da Qualidade, em cooperação com órgãos e serviços que intervêm nas atividades administrativas, científicas e pedagógicas. Encontram-se implementadas metodologias de monitorização do ensino e aprendizagem, com indicadores de desempenho, incluindo qualificação do corpo docente e resultados da auscultação às PI—ver em <http://inqueritos.ipvc.pt> (ex.: Inquérito aos estudantes sobre a qualidade de ensino; Inquérito a Entidades Externas; Inquérito a Diplomados, Inquérito Bibliotecas IPVC, Inquérito mobilidade incoming e outgoing), recolha de informação oficial sobre procura e empregabilidade do CE e de cursos congéneres, recolha de informação sistemática de procura do CE e caracterização dos estudantes, sucesso escolar, abandono e mobilidade. É monitorizada a assiduidade e o grau de concretização dos programas das UC's (incluindo sumários e avaliação). Há reuniões periódicas das comissões de curso e Conselho Pedagógico (CP) e é realizado um Programa anual de Auditorias, permitindo definir causas de ocorrências e ações corretivas. Com estas fontes de informação, são elaborados Relatórios das UC's pelos docentes responsáveis, que através da análise agregada pela coordenação de Curso resultam no Relatório Anual de Curso (RAC) com proposta de um Plano de Melhoria (e balanço dos planos de melhoria dos anos anteriores) e que é analisado pela Direção da UO e pelo CP.

O RAC apresenta 2 versões (uma resumida que é para disponibilização pública, e uma versão completa disponível à comunidade IPVC). Os CE que estão em avaliação pela A3ES em 17/18, elaboraram o RAC 16/17 resumo (em anexo 7.2.1) pois desenvolvem a análise crítica do RAC completo 16/17 no próprio relatório de autoavaliação em submissão à A3ES. Contudo, caso a A3ES pretenda RAC's completos de anos anteriores, o IPVC disponibilizará para todos os anos que considerarem necessário.

A representação da ESCE em termos de Conselho Científico mantém-se com a mesma representante. No entanto, relativamente ao ciclo de estudos em epígrafe registou-se no ano letivo 2015/2016 alteração do Coordenador de Curso, representante no Conselho Pedagógico e da respetiva comissão de Curso. O coordenador de curso assume também o cargo de representante no Conselho Pedagógico.

7.2.1. Quality assurance mechanisms for study programmes and activities developed by the Services or support structures to the teaching and learning processes, namely the procedures intended for information gathering (including the results of student surveys and the results of school success monitoring), the periodic monitoring and assessment of study programmes, the discussion and use of these assessment results in the definition of improvement measures and the monitoring of these measures implementation.

The IPVC has implemented a management system and Quality Assurance (SGGQ), certified since 2009, within the framework of ISO 9001 by an entity authorised by IPAC and certified by A3ES since January 2013. The system is organized into processes and oriented toward continuous improvement and innovation in teaching and learning, in interaction with the IDI+T on the basis of constant interinstitutional collaboration and the community. The system is supported by a set of processes of management and support services. The SGGQ, coordinated by the Office of Evaluation and quality (GAQ), with functions described in the Manual of quality is articulated with the strategic management (organs of governance and management) of the institution.

The SGGQ-IPVC generates information to define measures for improvement of the SC, seeking the involvement of interested parties (PI) in this process. The GAQ supports the Coordination of SC in quality assurance mechanisms, in cooperation with components and services that participate in administrative, scientific and pedagogical activities. teaching and learning monitoring methodologies are implemented with performance indicators, including qualification of faculty and results of listening to the PI—See [Http://inqueritos.ipvc.pt](http://inqueritos.ipvc.pt) (ex.: Survey on the quality of education applied to the students; Inquiries to: external entities, graduates, IPVC LIBRARIES, incoming and outgoing mobility), data gathering of official information on demand and employability of the SC and of counterpart courses, systematic information gathering of EC demand and characterisation of students, school success, abandonment and mobility.

The assiduity and the degree of implementation UC's syllabus (including summaries and evaluation) are monitored. There are periodic meetings of course committees and CP and an

annual program of audits is carried out, allowing you to define causes of occurrences and corrective actions. With these information sources, reports of UC's are drawn up by the responsible teachers, which through the aggregate analysis by coordination, of course, result in the Annual Report of course (RAC) with a proposed improvement plan (and a balance of the improvement plans from previous years) is analyzed by the direction of the OU and by CP. The RAC presents two versions (a summarized that is available to the public, and a complete version available to the IPVC community). The EC which are under evaluation by A3ES in 17/18, drew up the RAC 16/17 Summary (In Annex 7.2.1) they develop a critical analysis of the full RAC 16/17 in their own self-report in submission to A3ES. However, if the A3ES intends to RAC's complete in previous years, the IPVC shall provide for all the years that they consider necessary

7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.

Gabinete de Avaliação e Qualidade (GAQ-IPVC) em articulação com os órgãos da instituição com funções na garantia da qualidade dos CE (em particular, CTC, CP, Áreas Científicas e Grupos Disciplinares e Coordenações de Curso)

7.2.2. Indication of the structure(s) and position of the responsible person(s) for the implementation of the quality assurance mechanisms of the study programmes.

Office of Evaluation and quality (GAQ-IPVC) in conjunction with the bodies of the institution with roles in ensuring the quality of the EC (in particular, CTC, CP, Scientific Areas and Disciplinary Groups and course coordination)

7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

Baseado numa gestão e partilha de conhecimentos, aprendizagem contínua e inovação, identificam-se fatores que constituem obstáculo ao trabalho, estimulando o reforço de competências. O Sistema de Avaliação do Desempenho do Pessoal Docente implementado, define mecanismos para identificar objetivos do desempenho. São diagnosticadas necessidades de formação, sendo analisadas pelas direções das UO, GD, CTC e CP's e desenvolvidas formações. Do último diagnóstico os docentes mostraram interesse em metodologias de aprendizagem baseada em problemas, em Team-based learning, em avaliação da aprendizagem e utilização de plataformas digitais.

A coordenadora do CE concluiu com aproveitamento o curso "Formação de Formadores do Referencial de Formação Financeira" organizado pela Academia PME do IAPMEI, I.P., em parceria com o Turismo de Portugal, I.P., e com o Conselho Nacional de Supervisores financeiros. Estando reconhecida para integrar a Bolsa de Formadores do Referencial de Formação Financeira

7.2.3. Procedures for assessing the teaching staff performance and measures leading to their ongoing updating and professional development.

Based on knowledge management and sharing, within a continuous and innovative learning culture, factors that are considered barriers to work are identified; stimulating the reinforcement of skills, The implemented Academic Staff Performance Evaluation System defines mechanisms to identify goals of performance. Training needs are diagnosed, being analysed by way of UO, GD, CTC and CP's and developed training.

From the last finding, the teachers showed interest in learning methodologies based on problems, in team-based learning, assessment of knowledge and use of digital platforms.

The SC coordinator completed the course "Training of Trainers of the Financial Training Referential" organised by the SME Academy of IAPMEI, I.P., in partnership with Tourism of Portugal, I.P., and with the National Council of Financial Supervisors. Being recognised for integrating the Financial Training of Trainers Reference.

7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente. *<sem resposta>*

7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

A avaliação de Pessoal Não Docente (PND) é feita pelo SIADAP, avaliação baseada na responsabilização do colaborador quanto à prossecução dos objetivos fixados, por UO e Serviço. A harmonização das propostas de avaliação é efetuada em reunião do Conselho Coordenador de Avaliação. É preenchida a ficha de autoavaliação e posteriormente a ficha de avaliação é preenchida em reunião entre o avaliador e avaliado. A avaliação é objeto de parecer por parte da Comissão Paritária para a Avaliação e homologada pelo Presidente do IPVC, com o conhecimento do Avaliado. O IPVC incentiva e apoia a atualização do PND, através de formação interna e apoiando formação externa. Anualmente há um diagnóstico de necessidades formativas e elaboram-se Planos de Formação. Exemplos de formação nos últimos anos: Contabilidade, Auditorias, Sistemas Informáticos, Atendimento ao Público, Controlo incêndios/1º Socorros. Em 2017 houve uma forte aposta na formação na Língua Inglesa e em Proteção de Dados.

7.2.4. Procedures for assessing the non-teaching staff and measures leading to their ongoing updating and professional development.

The evaluation of Non-Academic staff is done through the SIADAP, the evaluation model based on the responsibility of the employees for the achievement of individual goals, by OU and Service. The harmonization of the proposed evaluation is performed during an Evaluation Coordination Council meeting. It takes place through filling a self-assessment form and a subsequent evaluation form, filled in a meeting between the evaluator and the evaluated person. This evaluation is subject to advice by the Joint Commission for the Evaluation, and it's approved by the President of IPVC, with the knowledge of the employee. The IPVC encourages and supports the update of the PND, through internal training and supporting external training. Yearly there is a diagnosis of training needs and develop training plans. Examples of training: Accounting, Auditing, computer systems, customer service, control fires/1st Aid. In 2017 there was a strong bet in training in English language and on data protection.

7.2.5. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

<sem resposta>

7.2.5. Other means of assessment/accreditation in the last 5 years.

<no answer>

8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria

8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

*Curso com denominação inclusiva, de “banda larga”;
Plano curricular orientado para a aplicação prática dos conhecimentos, consolidado com a formação em contexto de trabalho;
Oferta formativa alinhada com as necessidades do tecido empresarial local e regional, ao nível das PME;
SGGQ certificado pela ISO 9001 desde janeiro de 2009;
Existência de metodologias de monitorização e controlo de atividades, destacando-se: o Inquérito de avaliação da qualidade de ensino, realizado semestralmente aos estudantes; as auditorias internas ao longo do ano; os inquéritos de avaliação da satisfação de estudantes, colaboradores e entidades externas; e os balanços da qualidade relativos ao desempenho do SGGQ;
Instalações novas, com excelentes condições de trabalho (em termos físicos);
Número satisfatório de protocolos com o tecido empresarial/ industrial e outras organizações públicas e /ou privadas;
Disponibilização de equipamento informático para utilização dos alunos e do pessoal docente e não docente;
Existência de protocolos e convénios com outras instituições do Ensino Superior (nacionais e internacionais);*

Considerável número de docentes com dedicação a tempo integral;
Corpo docente qualificado, com grau de doutor nas áreas fundamentais do CE;
Capacidade científica do corpo docente (número de investigadores e subáreas de interesse; publicações nacionais e internacionais);
Corpo docente com experiência profissional em empresas e organizações nacionais e internacionais;
Existência de um quadro de docentes único no IPVC, e não por Escola, o que permite maior flexibilidade na gestão do pessoal docente;
Eficiência resultante da centralização nos serviços centrais do IPVC (divisão dos recursos humanos, direção dos serviços administrativos e financeiros, direção dos serviços informáticos);
Existência de docentes de várias áreas com ligação a Centros de Investigação nacionais;
Boa taxa de procura do curso, espelhada num crescimento significativo do número de alunos;
Envolvimento dos alunos em programas institucionais de empreendedorismo ("Leaders for the Future" e "Poliempreende").
Relação de proximidade e cooperação entre os docentes e os discentes;
Disponibilização de estruturas e medidas de apoio pedagógico e aconselhamento aos estudantes (disponibilidade tutorial, definição de horários de atendimento, OTIC, entre outros);
Estímulo à avaliação contínua, o que incentiva o trabalho sistemático dos alunos;
Existência de uma plataforma de ensino à distância utilizada por todos os docentes e discentes.
Existência, no 3º ano, da unidade de Projeto Final em Ciências Empresariais, que integra o conhecimento e competências adquiridos ao longo do curso;
Elevada taxa de aprovações;
Crescimento de iniciativas de relacionamento com as instituições e empresas do Alto Minho, nomeadamente através da introdução do conceito de estágio em contexto profissional;
Elevada taxa de empregabilidade dos alunos que concluíram o CE.

8.1.1. Strengths

Course with a wide spectrum of business areas;
Curricular plan focuses on the practical application of knowledge complemented with training in a work context;
Training offer aligned with the needs of the local business community, at the SME level;
SGGQ certified by ISO 9001 since January 2009.
The existence of monitoring methodologies and activities control, highlighting: the Survey assessment of teaching quality, held every six months to students; internal audits throughout the year; the surveys of evaluation of the satisfaction of students, collaborators and external entities; and the quality reviews related to the performance of the SGGQ;
New facilities with excellent working conditions (in physical terms);
A satisfactory number of protocols with the business/industry and other public or private organizations;
Provision of computer equipment for the use of students, lecturers and staff;
The existence of protocols and agreements with other institutions of Higher Education (national and international);
A considerable number of full-time faculty members;
Qualified teachers, with a doctoral degree in the fundamental areas of the CE;
A scientific capacity of the faculty (number of researchers and subareas of interest, national and international publications).
Faculty with professional experience in companies and in national and international organisations;
The existence of single teaching staff in the IPVC, not by School, which allows greater flexibility in the management of teaching staff;
Efficiency resulting from the centralisation of the central services of the IPVC (a division of human resources, the direction of administrative and financial services, direction of IT services),
The existence of teachers from various areas linked to National Research Centers;
Grate demand for the study cycle, reflected in a significant increase in the number of candidates;
Involvement of students in institutional entrepreneurship programs ("Leaders for the Future" and "Poliempreende");
Close relationship and cooperation between teachers and students;
Educational structures and support measures are provided to students (tutorial availability, the definition of service hours, OTIC, among others);
Continuous assessment is encouraged, which contributes to a systematic work of students;
Existence of a distance learning platform used by all teachers and students;
Existence, in the 3rd year, of the final project unit in Business Sciences, which integrates the

knowledge and skills acquired throughout the course;
High approval rate;
Growth of collaborations to institutions and companies of Alto Minho, namely through the development of an internship in a company;
A high rate of employability of students who have completed the study cycle.

8.1.2. Pontos fracos

1 - Reconhecimento efetivo do sistema interno de garantia da qualidade (por parte dos estudantes) e a sua reduzida participação no mesmo;
2- Metodologias pouco robustas de auscultação de antigos estudantes e de entidades empregadoras;
3- Biblioteca com poucas referências;
4- Pouca interação das parcerias com os atores económicos de maior relevância do Alto Minho;
5- Numero reduzido de parcerias conducentes à mobilidade internacional;
6- Reduzida partilha de experiências entre os docentes das diferentes UO do IPVC (na área das ciências empresariais / gestão);
7- Lacunas na formação de base dos alunos provenientes do ensino secundário e ou profissional, bem como, de áreas distintas das ciências empresariais;
8- Taxa crescente, mas ainda residual de alunos em mobilidade internacional;
9- Dinâmica de utilização plena das potencialidades da plataforma Moodle ainda não totalmente rentabilizada.

8.1.2. Weaknesses

1- Low recognition of the internal quality assurance system (by the students) and their reduced participation in it.
2- Poor methodologies of auscultation of former students and employers;
3- Library with few references;
4- Lack of interaction within the partnerships with the most relevant economic actors of the Alto Minho;
5- Reduced number of partnerships leading to international mobility;
6-Reduced sharing of experiences among teachers of the different IPO of the IPVC (in the area of business sciences/management);
7- Gaps in students basic training in different areas of business sciences
8- Increasing, but still low, a rate of students in international mobility programmes;
9- Deficient use of the Moodle platform capacities.

8.1.3. Oportunidades

Necessidade de requalificação profissional nas empresas e instituições do Alto Minho;
Dinâmica económica transfronteiriça e a consequente necessidade de fomentar a internacionalização e de aumentar as exportações;
Localizada na Euro-cidade Valença-Tui e a criação da euro-região do Norte de Portugal, potenciam a oportunidade de ser uma escola de referência luso galaica nesta área de conhecimento;
Procura crescente de quadros de gestores qualificados que possam responder a uma maior competitividade do mercado nacional e internacional;
Ambiente político-económico favorável à atitude empreendedora e proactiva;
Proximidade a um mercado espanhol que não disponibiliza esta oferta formativa;
Alargar o âmbito da certificação a novos processos;
Consciência crescente da necessidade de valorização individual e de uma aprendizagem ao longo da vida;
Necessidade das instituições e empresas da região em efetuarem trabalhos/ projetos de complexidade técnica em parceria com a ESCE/IPVC, dada a sua escassez de recursos humanos próprios com as necessárias competências.
Cultura local de proximidade orientada para a relação interpessoal e inclusiva;
Proximidade a Espanha e consequente possibilidade de intercâmbio cultural;
Regulamentação dos concursos para maiores de 23 anos, permitindo alargar o espectro de proveniência de novos alunos
Crescimento da procura pelo Ciclo de Estudo;
Desenvolvimento do Espaço Europeu do Ensino Superior.

8.1.3. Opportunities

The necessity of professional requalification in the companies and institutions of Alto Minho; Cross-border economic dynamics and the consequent need to foster internationalisation and increase exports.

The Location in Euro-city Valença-Tui and the creation of the Euro-region of Northern Portugal constitutes an opportunity to be a Galician Portuguese reference school in this area of knowledge; Growing demand for qualified managers who can respond to greater competitiveness of the national and international market;

The political-economic environment favourable to the entrepreneurial and proactive attitude; Proximity to a Spanish market that does not offer this training offered;

Extend the scope of certification to new processes;

Growing awareness of the need for personal development and lifelong learning;

The need for institutions and companies in the region to carry out work/projects of technical complexity in partnership with ESCE / IPVC, given their lack of human resources with the necessary skills;

Local culture of proximity oriented to the interpersonal and inclusive relationship;

Proximity to Spain and consequent possibility of cultural exchange;

Regulation of competitions for people over 23 years, allowing to widen the spectrum of origin of new students

Study cycle demand growth;

Development of the European Higher Education Area.

8.1.4. Constrangimentos

Falta de reconhecimento, por parte dos agentes económicos locais, das valias de uma gestão profissional;

Tecido empresarial da zona de influência primária sobretudo de pequena dimensão e com uma gestão centralizada;

Elevada notoriedade do 1º Ciclo em Gestão ministrado na ESTG-IPVC e na Universidade do Minho;

Precariedade laboral no contexto dos docentes “convidados”;

Diminuição do financiamento público para as instituições do ensino politécnico, o que dificulta a contratação de mais pessoal não docente, bem como investimento em investigação;

Baixa notoriedade do Ensino Superior Politécnico, que dificulta a captação de alunos com maior potencial;

Concorrência interna (ao nível do IPVC) de cursos em área afins;

A não progressão sistemática e homogénea dos alunos em termos do seu estudo dificulta a articulação entre as várias unidades curriculares.

8.1.4. Threats

Lack of recognition by local economic operators, of the benefits of a professional management;

Business firms in the area of primary influence are mainly small;

The existence of other SC in Management, namely at ESTG-IPVC and University of Minho;

Invited teachers with fragile employment contracts;

A decrease in public funding for polytechnic education institutions, which makes the hiring of more staff and the investment in research difficult;

The low notoriety of Polytechnic Higher Education, which makes it difficult to attract students with higher potential;

Internal competition (at the IPVC level) of related area courses;

The fact that students do not proceed in their studies in a systematic way, hinders the articulation between the various curricular units.

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

- 1- Dinamização de mecanismos de incentivos junto da comunidade discente, conducente ao aumento da participação nos inquéritos;*
- 2- Incentivo à criação da Associação de Antigos Alunos de Organização e Gestão Empresariais;*

- 3- *Auscultação de todos os docentes e alunos do ciclo de estudos conducente à identificação de lacunas e estruturação de um plano faseado de aquisições;*
- 4- *Apresentação do Ciclo de Estudo nas empresas;*
- 4.1.- *Maior dinamização do encontro com empresários "emprego à mesa";*
- 4.2 - *Convidar empresas para as jornadas de Organização e Gestão do Minho;*
- 5- *Prospecção de novas parcerias internacionais;*
- 6- *Dinamização de reuniões periódicas do Grupo Disciplinar;*
- 7- *Dinamização de cursos de nivelamento no primeiro ano do ciclo de estudo;*
- 8- *Dinamização de ações de sensibilização e de testemunhos por parte de alunos experientes;*
- 9- *Dinamização de ações de formação para docentes e discentes;*

8.2.1. Improvement measure

- 1- *Dinamization of mechanisms for Encouraging the student community, to participate in the surveys;*
- 2- *Encourage the creation of the Alumni Association of Organization and Business Management;*
- 3- *Consult with all study cycle teachers and students leading to the identification of gaps and create a structured phased plan for the necessary acquisition;*
- 4- *Presentation of SC in companies;*
- 4.1. - *Potentiate the meeting with entrepreneurs "employment at the table";*
- 4.2. - *invite companies to the conference;*
- 5- *Search for new international partnerships;*
- 6- *Encouragement of periodic meetings of the Disciplinary Group;*
- 7- *Promotion of levelling courses in the first year of the study cycle;*
- 8- *Organise events in which former students give their testimony and share their experiences;*
- 9- *Organise trainings for teachers and students.*

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

- Ação 1 - considera-se de prioridade alta e tempo de implementação é o ano letivo;*
- Ação 2 - considera-se de prioridade média e tempo de dinamização é 24 meses;;*
- Ação 3- considera-se de prioridade alta e tempo de implementação é de 12 meses;*
- Ação 4- considera-se de prioridade alta e tempo de implementação é o ano letivo;*
- Ação 4.1. - considera-se de prioridade média e tempo de implementação é o ano letivo;*
- Ação 4.2 - considera-se de prioridade média e tempo de implementação é o ano letivo;*
- Ação 5- considera-se de prioridade média e tempo de implementação é o ano letivo;*
- Ação 6- considera-se de prioridade média e tempo de implementação é de 24 meses;*
- Ação 7- considera-se de prioridade alta e tempo de implementação é o ano letivo;*
- Ação 8 - considera-se de prioridade alta e tempo de implementação é o ano letivo;*
- Ação 9 - considera-se de prioridade baixa tempo de implementação é o ano letivo.*

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

- Action 1 - it is considered of high priority and implementation time is the school year;*
- Action 2 - it is considered of medium priority and dynamization time is 24 months;*
- Action 3- is considered of high priority and implementation time is 12 months;*
- Action 4- is considered of high priority and implementation time is the school year;*
- Action 4.1. - it is considered of medium priority and implementation time is the school year;*
- Action 4.2 - it is considered of medium priority and implementation time is the school year;*
- Action 5 - it is considered of medium priority and implementation time is the school year;*
- Action 6- it is considered of medium priority and implementation time is 24 months;*
- Action 7- recognises high priority and implementation time is the school year;*
- Action 8 - it is considered of high priority and implementation time is the school year;*
- Action 9 -it is considered of low priority implementation time is the school year.*

9.1.3. Indicadores de implementação

- 1- *Mínimo de 50% de participação de alunos do CE;*
- 2- *Criação da Associação de Antigos Alunos de Organização e Gestão Empresariais;*
- 3-*Aquisição de cinco referências bibliográficas;*
- 4- *desenvolver 15 reuniões por ano em empresas;*
- 4.1 - *atingir 20 participantes no evento emprego à mesa;*
- 4.2 - *enviar convites a 50 empresas para participarem nas Jornadas;*

- 5- realização de pelo menos uma ação de mobilidade de docentes da UO;
- 6- criação de evento de partilha de experiências do grupo disciplinar;
- 7-dinamização de cursos de nivelamento no primeiro ano do ciclo de estudos;
- 8- criação de uma ação de sensibilização e testemunho de antigos alunos;
- 9-dinamização de uma ação de formação para discentes e docentes.

9.1.3. Implementation indicators

- 1- Minimum of 50% participation of SC students;
- 2- Creation of the Association of Former Students of Organization and Business Management;
- 3-Acquisition of five bibliographical references;
- 4- develop 15 meetings per year in companies;
- 4.1 - to reach 20 participants in the "employment at the table" event;
- 4.2 - send invitations to 50 companies to participate in the Management Conference;
- 5- At least one mobility of the ESCE academic staff;
- 6- Creation of one event designed for the exchange of experiences of the disciplinary group;
- 7-Dynamization of levelling courses in the first year of the SC;
- 8- Organise one event in which former students give their testimony and share their experiences;
- 9-Dynamization of one training for students and lectures.

9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)

9.1. Alterações à estrutura curricular

9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação

<sem resposta>

9.1. Synthesis of the intended changes and their reasons.

<no answer>

9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)

9.2. Nova Estrutura Curricular

9.2.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

9.2.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.2.2. Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
(0 Items)		0	0

<sem resposta>

9.3. Novo plano de estudos

9.3. Novo Plano de estudos

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:

<sem resposta>

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:

<no answer>

9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan						
Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
(0 Items)						

<sem resposta>

9.4. Fichas de Unidade Curricular

Anexo II

9.4.1. Designação da unidade curricular:

<sem resposta>

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

<sem resposta>

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

<sem resposta>

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

<no answer>

9.4.5. Conteúdos programáticos:

<sem resposta>

9.4.5. Syllabus:*<no answer>***9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular***<sem resposta>***9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.***<no answer>***9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):***<sem resposta>***9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):***<no answer>***9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.***<sem resposta>***9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.***<no answer>***9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:***<sem resposta>***9.5. Fichas curriculares de docente**

Anexo III**9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***<sem resposta>***9.5.2. Ficha curricular de docente:***<sem resposta>*